

**ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ КОМИТЕТ
(УЧРЕЖДЕНИЕ)**

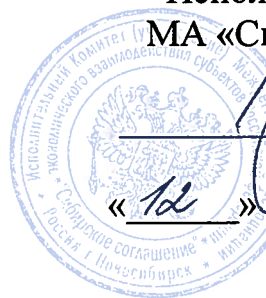
Межрегиональной ассоциации
экономического взаимодействия
субъектов Российской Федерации
«Сибирское соглашение»

УТВЕРЖДАЮ

Председатель

Исполнительного комитета
МА «Сибирское соглашение»

А.В. Жуков



2017 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**об обработке и защите персональных данных
в Исполнительном комитете (учреждении)**

**Межрегиональной ассоциации экономического взаимодействия субъектов
Российской Федерации «Сибирское соглашение»**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных», Федеральным законом Российской Федерации от 27.07.2006 №149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации».

1.2. Положение об обработке и защите персональных данных (далее – Положение) в Исполнительном комитете (учреждении) Межрегиональной ассоциации экономического взаимодействия субъектов Российской Федерации «Сибирское соглашение» (далее – ИК МАСС) определяет порядок получения, обработки, использования, хранения, действий персонала ИК МАСС в части обеспечения безопасности обработки документов, содержащих персональные данные (далее – ПДн), и гарантии конфиденциальности ПДн физических лиц, необходимых для осуществления деятельности в соответствии с Федеральным законом от 27.06.2006 №152-ФЗ «О персональных данных» и нормативно-правовыми актами Российской Федерации в области трудовых отношений.

1.3. Обработка ПДн в ИК МАСС ведется в целях исполнения договорных отношений, обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов, ведения деятельности, предусмотренной Уставом ИК МАСС, содействия в трудоустройстве, обучении и продвижении по службе, обеспечения личной безопасности, защиты жизни и здоровья работника, контроля количества и качества выполняемой работы и обеспечения сохранности имущества.

1.4. Задачи ИК МАСС в области защиты ПДн заключаются в обеспечении в соответствии с законодательством Российской Федерации конфиденциальности ПДн сотрудников и граждан, выполняющих работы по договорам гражданско-правового характера, а также ПДн, содержащихся

в документах, полученных из других организаций, в обращениях граждан и иных субъектов ПДн при обработке и использовании.

1.5. Под ПДн понимается любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных), в том числе информация, определяемая нормативно-правовыми актами Российской Федерации в области трудовых отношений и приказами председателя ИК МАСС. Укрупненный перечень ПДн, обрабатываемых в ИК МАСС, приведен в Приложении №1.

1.6. Оператором ПДн является ИК МАСС (далее – Оператор).

1.7. ИК МАСС может поручить обработку ПДн уполномоченной организации с согласия субъекта ПДн, если иное не предусмотрено федеральным законом, на основании заключаемых с этой организацией договора или соглашения, в которых указываются требования к обеспечению безопасности ПДн.

1.8. В случае, если ИК МАСС поручает обработку ПДн сторонней организации, ответственность перед субъектом ПДн за действия указанного лица несет ИК МАСС. Лицо, осуществляющее обработку ПДн по поручению ИК МАСС, несет ответственность перед ИК МАСС.

1.9. Действие Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных» не распространяется на отношения, возникающие при:

- обработке ПДн физическими лицами исключительно для личных и семейных нужд, если при этом не нарушаются права субъектов ПДн;

- организации хранения, комплектования, учета и использования содержащих ПДн документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в соответствии с законодательством об архивном деле

в Российской Федерации;

- обработке ПДн, отнесенных в установленном порядке к сведениям, составляющим государственную тайну;

- предоставлении уполномоченными органами информации о деятельности судов в Российской Федерации в соответствии с Федеральным законом от 22.12.2008 №262-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности судов в Российской Федерации».

1.10. Принятые термины и сокращения:

- информационная система персональных данных (ИСПДн) – совокупность содержащихся в базах данных ПДн и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств;

- оператор – государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными;

- обработка персональных данных – любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств

автоматизации или без использования таких средств с ПДн, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение ПДн;

- автоматизированная обработка персональных данных – обработка ПДн с помощью средств вычислительной техники;

- конфиденциальность персональных данных – обязательное для соблюдения оператором или иным получившим доступ к персональным данным лицом требование не допускать их распространение без согласия субъекта персональных данных или наличия иного законного основания;

- общедоступные персональные данные – персональные данные, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен с согласия субъекта персональных данных или на которые в соответствии с федеральными законами не распространяется требование соблюдения конфиденциальности;

- распространение персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц;

- использование персональных данных – действия (операции) с персональными данными, совершаемые оператором в целях принятия решений или совершения иных действий, порождающих юридические последствия в отношении субъекта персональных данных или других лиц либо иным образом затрагивающих права и свободы субъекта персональных данных или других лиц;

- блокирование персональных данных – временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных);

- уничтожение персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;

- обезличивание персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных;

- типовая форма документа – шаблон, бланк документа или другая унифицированная форма документа, разрабатываемая Оператором с целью сбора ПДн;

- охраняемая зона – зона внутреннего периметра здания или части здания, занимаемого организацией, вход/выход для которой организован через контрольно-пропускную систему;

- контролируемая зона – территория объекта, на которой исключено неконтролируемое пребывание лиц, не имеющих постоянного или разового доступа. В каждый момент времени можно однозначно определить, кто находится в данной зоне.

1.11. Положение и вносимые в него изменения утверждаются председателем Исполкома. Положение вводится в действие со дня утверждения, ранее действовавшее Положение при этом утрачивает силу.

2. ПОРЯДОК ПОЛУЧЕНИЯ И ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

2.1. Получение ПДн осуществляется в соответствии с нормативно-правовыми актами Российской Федерации в области трудовых отношений, Положением об обработке и защите ПДн и приказами ИК МАСС на основе согласия субъектов на обработку их ПДн. Формы согласий на обработку приведены в Приложениях №2, 3.

2.2. Оператор не вправе требовать от субъекта ПДн предоставления информации о его национальности и расовой принадлежности, политических и религиозных убеждениях и о его частной жизни.

2.3. Обработка ПДн осуществляется с согласия субъекта ПДн на обработку его ПДн за исключением случаев, указанных в п. 2.4 настоящего Положения.

2.4. Без согласия субъектов осуществляется обработка ПДн в следующих случаях:

- обработка ПДн необходима для достижения целей, предусмотренных международным договором Российской Федерации или законом, для осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на оператора функций, полномочий и обязанностей;

- обработка ПДн осуществляется в связи с участием лица в конституционном, гражданском, административном, уголовном судопроизводстве, судопроизводстве в арбитражных судах;

- обработка ПДн необходима для исполнения судебного акта, акта другого органа или должностного лица, подлежащих исполнению в соответствии

- с законодательством Российской Федерации об исполнительном производстве;

- обработка ПДн необходима для исполнения полномочий федеральных органов исполнительной власти, органов государственных внебюджетных фондов, исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и функций организаций, участвующих в предоставлении соответственно государственных и муниципальных услуг, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», включая регистрацию субъекта ПДн на едином портале государственных и муниципальных услуг и (или) региональных порталах государственных и муниципальных услуг;

- обработка ПДн необходима для исполнения договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект ПДн, а также для заключения договора по инициативе субъекта ПДн

или договора, по которому субъект ПДн будет являться выгодоприобретателем или поручителем;

- обработка ПДн необходима для защиты жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов субъекта ПДн, если получение согласия субъекта ПДн невозможно;

- обработка ПДн необходима для осуществления прав и законных интересов оператора или третьих лиц, в том числе в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 03.07.2016 № 230-ФЗ «О защите прав и законных интересов физических лиц при осуществлении деятельности по возврату просроченной задолженности и о внесении изменений в Федеральный закон «О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях», либо для достижения общественно значимых целей при условии, что при этом не нарушаются права и свободы субъекта ПДн;

- обработка ПДн необходима для осуществления профессиональной деятельности журналиста и (или) законной деятельности средства массовой информации либо научной, литературной или иной творческой деятельности при условии, что при этом не нарушаются права и законные интересы субъекта ПДн;

- обработка ПДн осуществляется в статистических или иных исследовательских целях, за исключением целей, указанных в статье 15 Федерального закона от 27.06.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», при условии обязательного обезличивания персональных данных;

- осуществляется обработка ПДн, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен субъектом ПДн либо по его просьбе (далее - ПДн, сделанные общедоступными субъектом ПДн);

- осуществляется обработка ПДн, подлежащих опубликованию или обязательному раскрытию в соответствии с федеральным законом.

2.5. В целях информационного обеспечения деятельности ИК МАСС с письменного согласия субъекта ПДн создаются общедоступные источники ПДн.

2.6. Обработка и использование ПДн осуществляется в целях, указанных в соглашениях с субъектами ПДн, а также в случаях, предусмотренных нормативно-правовыми актами Российской Федерации.

2.7. Не допускается принятие на основании исключительно автоматизированной обработки ПДн решений, порождающих юридические последствия в отношении субъекта ПДн или иным образом затрагивающих его права и законные интересы.

2.8. В случае достижения цели обработки ПДн Оператор обязан прекратить обработку ПДн или обеспечить ее прекращение (если обработка ПДн осуществляется другим лицом, действующим по поручению Оператора) и уничтожить ПДн или обеспечить их уничтожение (если обработка ПДн осуществляется другим лицом, действующим по поручению Оператора) в срок, не превышающий тридцати дней с даты достижения цели обработки ПДн, если иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект ПДн, иным соглашением между Оператором и субъектом ПДн либо если Оператор не вправе

осуществлять обработку ПДн без согласия субъекта ПДн на основаниях, предусмотренных федеральными законами.

2.9. ПДн могут храниться в бумажном и (или) электронном виде централизованно или в соответствующих структурных подразделениях ИК МАСС с соблюдением предусмотренных нормативно-правовыми актами Российской Федерации мер по защите ПДн. Список ПДн, обрабатываемых в подразделениях, и должностных лиц, ответственных за их обработку и хранение, определяется и утверждается председателем ИК МАСС.

2.10. Право на обработку ПДн предоставляется работникам структурных подразделений и (или) должностным лицам, определенным настоящим Положением, приказами и распоряжениями председателя ИК МАСС.

2.11. ПДн защищаются в соответствии с нормативно-правовыми актами Российской Федерации, нормативно-распорядительными актами и рекомендациями регулирующих органов в области защиты информации, а также утвержденными регламентами и инструкциями ИК МАСС.

3. ПРАВА, ОБЯЗАННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СУБЪЕКТА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ И ОПЕРАТОРА ПРИ ОБРАБОТКЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

3.1. В целях обеспечения защиты своих ПДн субъект ПДн в соответствии с Федеральным законом от 27.06.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» за исключением случаев, предусмотренных данным Федеральным законом, имеет право:

- на получение сведений об Операторе, о месте его нахождения, о наличии у Оператора обрабатываемых ПДн, относящихся к соответствующему субъекту ПДн, источник их получения, правовые основания, цели и способы обработки ПДн, сроки обработки ПДн, иные сведения, предусмотренные федеральными законами;

- на ознакомление со своими ПДн;

- требовать от Оператора уточнения своих ПДн, их блокирования или уничтожения в случае, если ПДн являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав;

- на обжалование действий или бездействия Оператора в уполномоченный орган по защите прав субъектов ПДн или в судебном порядке; на защиту своих прав и законных интересов, в том числе на возмещение убытков и (или) компенсацию морального вреда в судебном порядке.

3.2. Оператор обязан безвозмездно предоставить субъекту ПДн или его законному представителю возможность ознакомления с ПДн, относящимися к соответствующему субъекту ПДн. В срок, не превышающий семи рабочих дней со дня предоставления субъектом ПДн или его представителем сведений, подтверждающих, что ПДн являются неполными, неточными или неактуальными, Оператор обязан внести в них необходимые изменения. В

срок, не превышающий семи рабочих дней со дня представления субъектом ПДн или его представителем сведений, подтверждающих, что такие ПДн являются незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, Оператор обязан уничтожить такие ПДн. О внесенных изменениях и принятых мерах Оператор обязан уведомить субъекта ПДн или его законного представителя и третьих лиц, которым персональные данные этого субъекта были переданы.

3.3. Оператор обязан сообщить в уполномоченный орган по защите прав субъектов ПДн по запросу этого органа необходимую информацию в течение тридцати дней с даты получения такого запроса.

3.4. В случае выявления неправомерной обработки ПДн при обращении субъекта ПДн или его представителя либо по их запросу или по запросу уполномоченного органа по защите прав субъектов ПДн Оператор обязан осуществить блокирование неправомерно обрабатываемых ПДн, относящихся к этому субъекту ПДн, с момента такого обращения или получения указанного запроса на период проверки. В случае выявления неточных ПДн при обращении субъекта ПДн или его представителя либо по их запросу или по запросу уполномоченного органа по защите прав субъектов ПДн Оператор обязан осуществить блокирование ПДн или обеспечить их блокирование (если обработка ПДн осуществляется другим лицом, действующим по поручению Оператора), относящихся к этому субъекту ПДн, с момента такого обращения или получения указанного запроса на период проверки, если блокирование ПДн не нарушает права и законные интересы субъекта ПДн или третьих лиц.

3.5. В случае подтверждения факта неточности ПДн Оператор на основании сведений, представленных субъектом ПДн или его представителем либо уполномоченным органом по защите прав субъектов ПДн, или иных необходимых документов обязан уточнить ПДн либо обеспечить их уточнение (если обработка ПДн осуществляется другим лицом, действующим по поручению Оператора) в течение семи рабочих дней со дня представления таких сведений и снять блокирование ПДн.

3.6. В случае выявления неправомерной обработки ПДн, осуществляемой Оператором или лицом, действующим по поручению Оператора, Оператор в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты этого выявления, обязан прекратить неправомерную обработку ПДн или обеспечить прекращение неправомерной обработки ПДн лицом, действующим по поручению Оператора. В случае, если обеспечить правомерность обработки ПДн невозможно, Оператор в срок, не превышающий десяти рабочих дней с даты выявления неправомерной обработки ПДн, обязан уничтожить такие ПДн или обеспечить их уничтожение. Об устранении допущенных нарушений или об уничтожении ПДн Оператор обязан уведомить субъекта ПДн или его представителя, а в случае, если обращение субъекта ПДн или его представителя либо запрос уполномоченного органа по защите прав субъектов ПДн были направлены уполномоченным органом по защите прав субъектов ПДн, также указанный орган.

3.7. В случае отзыва субъектом ПДн согласия на обработку своих ПДн Оператор обязан прекратить их обработку или обеспечить прекращение такой

обработки (если обработка ПДн осуществляется другим лицом, действующим по поручению Оператора) и в случае, если сохранение ПДн более не требуется для целей обработки ПДн, уничтожить ПДн или обеспечить их уничтожение (если обработка ПДн осуществляется другим лицом, действующим по поручению оператора) в срок, не превышающий тридцати дней с даты поступления указанного отзыва, если иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект ПДн, иным соглашением между Оператором и субъектом ПДн либо если Оператор не вправе осуществлять обработку ПДн без согласия субъекта ПДн на основаниях, предусмотренных федеральными законами.

3.8. В случае отсутствия возможности уничтожения ПДн в течение установленного срока, Оператор осуществляет блокирование таких ПДн или обеспечивает их блокирование (если обработка ПДн осуществляется другим лицом, действующим по поручению Оператора) и обеспечивает уничтожение ПДн в срок не более чем шесть месяцев, если иной срок не установлен федеральными законами.

3.9. Оператор не вправе без письменного согласия субъекта ПДн передавать обрабатываемые ПДн третьим лицам, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

3.10. Оператор, а также должностные лица, виновные в нарушении требований Федерального закона от 27.06.2006 №152-ФЗ «О персональных данных», несут гражданскую, уголовную, административную, дисциплинарную и иную предусмотренную законодательством Российской Федерации ответственность.

4. ОБЩИЕ ПРАВИЛА ОБРАБОТКИ, ХРАНЕНИЯ И ПЕРЕДАЧИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

4.1. Основные требования и мероприятия по обеспечению безопасности при обработке и хранении ПДн установлены постановлениями Правительства Российской Федерации от 01.11.2012 №1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных» и от 15.09.2008 №687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации».

4.2. С целью регламентирования доступа посторонних лиц в помещения, где обрабатываются и/или хранятся ПДн, в ИК МАСС определяются границы охраняемых и контролируемых зон.

4.3. Допуск пользователей для работы в ИСПДн осуществляется в соответствии с перечнем лиц, закрепленным приказом председателя ИК МАСС «О допуске должностных лиц».

4.4. С целью обеспечения ответственности за ведение, нормальное функционирование и контроль работы средств защиты информации в ИСПДн приказом председателя ИК МАСС назначается ответственный за защиту персональных данных.

4.5. Обработка ПДн допускается только при письменном согласии субъектов ПДн или в случаях, установленных Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных».

4.6. Передача ПДн по незащищенным каналам связи, в том числе по телефону, факсу, электронной почте (включая корпоративную электронную почту ИК МАСС) и сети интернет без согласия субъекта ПДн запрещена.

4.7. Ответственность за конфиденциальность собственных ПДн, пересылаемых лично субъектами ПДн с рабочих станций ИК МАСС посредством телефона, факса, электронной почты и других общедоступных сетей связи, лежит на субъектах ПДн, передающих свои ПДн.

4.8. Все обращения субъектов ПДн по реализации своих прав, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных», при обработке ПДн в структурном подразделении (информирование, уточнение ПДн, прекращение обработки) должны регистрироваться по прилагаемой в Приложении №4 форме.

4.9. ПДн, касающиеся служебной деятельности сотрудника, могут предоставляться его непосредственному вышестоящему руководителю без согласия субъекта ПДн.

4.10. Предоставление ПДн сторонним организациям и гражданам допускается только по письменному запросу с приложением согласия субъекта ПДн (за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации).

4.11. В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» ИК МАСС имеет право формировать общедоступные источники ПДн (в том числе справочники, адресные книги) в целях информационного обеспечения своей деятельности и включать с письменного согласия субъекта ПДн в такие источники: его фамилию, имя, отчество, год и место рождения, адрес, абонентский номер, сведения о профессии и иные персональные данные, предоставленные субъектом персональных данных.

4.12. Сотрудники подразделений ИК МАСС, участвующие в рамках своих функциональных обязанностей в процессах обработки, хранения и передачи информации, содержащей ПДн, несут персональную ответственность за свои действия. Лица, виновные в нарушении норм, регулирующих обработку и хранение конфиденциальных данных, несут дисциплинарную, административную или уголовную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. ПОРЯДОК ОХРАНЫ И ДОПУСКА ПОСТОРОННИХ ЛИЦ В ОХРАНЯЕМУЮ ЗОНУ

5.1. Проход сотрудников осуществляется через вахту здания с арендуемыми помещениями.

5.2. Сотрудники несут ответственность за неконтролируемое пребывание своих гостей в помещениях ИК МАСС.

5.3. Посетители ИК МАСС допускаются в помещения ИК МАСС при предъявлении документа, удостоверяющего личность, обоснования и подтверждения цели посещения.

5.4. Открытие и закрытие помещений осуществляется сотрудниками, работающими в данных помещениях. Получение и сдача ключей от помещений осуществляется сотрудниками подразделений под подпись.

5.5. При отсутствии сотрудников, ответственных за вскрытие помещений, данные помещения могут быть вскрыты по распоряжению председателя ИК МАСС или его заместителей в присутствии иных сотрудников, о чем составляется акт.

5.6. В процессе рабочего дня необходимо исключить неконтролируемое пребывание посторонних лиц, в том числе обслуживающего персонала, в пределах помещений, в которых обрабатываются персональные данные. Обслуживающему персоналу запрещается находиться в таких помещениях во вне рабочее время.

5.7. При закрытии помещений сотрудники, ответственные за помещения, проверяют закрытие окон, выключают освещение, бытовые приборы, оргтехнику и проверяют противопожарное состояние помещения, а документы и носители информации, на которых содержится конфиденциальная информация, убирают для хранения в сейф (шкаф).

5.8. Действия в случае обнаружении признаков, указывающих на возможное проникновение в помещение посторонних лиц:

- принимаются меры по охране места происшествия до прибытия должностных лиц: помещение не вскрывается, в помещение никто не допускается;

- о происшествии немедленно сообщается непосредственному руководителю;

- в присутствии сотрудников составляется акт о происшествии;

- ответственный за техническую защиту ПДн организует проверку ИСПДн на предмет несанкционированного доступа к конфиденциальной информации, документам и машинным носителям информации.

6. ПОРЯДОК ОБЕСПЕЧЕНИЯ КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ ПРИ ОБРАБОТКЕ, ОСУЩЕСТВЛЯЕМОЙ БЕЗ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ СРЕДСТВ АВТОМАТИЗАЦИИ

6.1. Обработка ПДн, осуществляемая без использования средств автоматизации, должна осуществляться таким образом, чтобы в отношении каждой категории ПДн можно было определить места хранения ПДн (материальных носителей) и установить перечень лиц, осуществляющих обработку ПДн.

6.2. При хранении материальных носителей должны соблюдаться условия, обеспечивающие сохранность ПДн и исключающие несанкционированный к ним доступ. Лица, осуществляющие обработку ПДн без использования средств автоматизации, должны быть проинформированы о факте обработки ими ПДн, категориях обрабатываемых ПДн, а также об

особенностях и правилах осуществления такой обработки.

6.3. Необходимо обеспечивать раздельное хранение ПДн (материальных носителей), обработка которых осуществляется в различных целях. При фиксации ПДн на материальных носителях не допускается фиксация на одном материальном носителе ПДн, цели обработки которых заведомо не совместимы. Для обработки различных категорий ПДн, осуществляемой без использования средств автоматизации, для каждой категории ПДн должен использоваться отдельный материальный носитель.

6.4. При несовместимости целей обработки ПДн, зафиксированных на одном материальном носителе, если материальный носитель не позволяет осуществлять обработку ПДн отдельно от других зафиксированных на том же носителе ПДн, должны быть приняты меры по обеспечению раздельной обработки ПДн, исключающее одновременное копирование иных ПДн, не подлежащих распространению и использованию.

6.5. При использовании типовых форм документов, характер информации в которых предполагает или допускает включение в них ПДн (далее – типовая форма), должны соблюдаться следующие условия:

а) типовая форма или связанные с ней документы (инструкция по ее заполнению, карточки, реестры и журналы) должны содержать сведения о цели обработки ПДн, осуществляемой без использования средств автоматизации, имя (наименование) и адрес Оператора, фамилию, имя, отчество и адрес субъекта ПДн, источник получения ПДн, сроки обработки ПДн, перечень действий с ПДн, которые будут совершаться в процессе их обработки, общее описание используемых Оператором способов обработки ПДн;

б) типовая форма должна предусматривать поле, в котором субъект ПДн может поставить отметку о своем согласии на обработку ПДн, осуществляемую без использования средств автоматизации, - при необходимости получения письменного согласия на обработку ПДн;

в) типовая форма должна быть составлена таким образом, чтобы каждый из субъектов ПДн, содержащихся в документе, имел возможность ознакомиться со своими ПДн, содержащимися в документе, не нарушая прав и законных интересов иных субъектов ПДн;

г) типовая форма должна исключать объединение полей, предназначенных для внесения ПДн, цели обработки которых заведомо не совместимы.

6.6. При ведении журналов (реестров, книг), содержащих ПДн, необходимые для однократного пропуска субъекта ПДн на территорию, на которой находится Оператор, или в иных аналогичных целях, должны соблюдаться следующие условия:

а) необходимость ведения такого журнала (реестра, книги) должна быть предусмотрена актом Оператора, содержащим сведения о цели обработки ПДн, осуществляемой без использования средств автоматизации, способы фиксации и состав информации, запрашиваемой у субъектов ПДн, перечень лиц (поименно или по должностям), имеющих доступ к материальным носителям и ответственных за ведение и сохранность журнала (реестра, книги), сроки обработки ПДн, а также сведения о порядке пропуска субъекта ПДн на

территорию, на которой находится Оператор, без подтверждения подлинности ПДн, сообщенных субъектом ПДн;

б) копирование содержащейся в таких журналах (реестрах, книгах) информации не допускается;

в) ПДн каждого субъекта ПДн могут заноситься в такой журнал (книгу, реестр) не более одного раза в каждом случае пропуска субъекта ПДн на территорию, на которой находится Оператор.

6.7. Уничтожение или обезличивание части ПДн, если это допускается материальным носителем, может производиться способом, исключающим дальнейшую обработку этих ПДн с сохранением возможности обработки иных данных, зафиксированных на материальном носителе (удаление, вымарывание).

6.8. Уточнение ПДн при осуществлении их обработки без использования средств автоматизации производится путем обновления или изменения данных на материальном носителе, а если это не допускается техническими особенностями материального носителя, - путем фиксации на том же материальном носителе сведений о вносимых в них изменениях, либо путем изготовления нового материального носителя с уточненными ПДн.

6.9. Полное уничтожение материальных носителей с ПДн осуществляется уполномоченной комиссией. В состав комиссии по должности входят: руководитель подразделения (или его заместитель), ответственный за организацию обработки персональных данных.

6.10. Полное уничтожение материальных носителей с ПДн осуществляется с использованием технических средств (шредеров), исключающих возможность восстановления носителя. По результатам уничтожения носителей составляется акт по прилагаемой в Приложении №5 форме.

7. ПОРЯДОК ОБЕСПЕЧЕНИЯ КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТИ ПРИ ОБРАБОТКЕ И ХРАНЕНИИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ, ОСУЩЕСТВЛЯЕМОЙ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ СРЕДСТВ АВТОМАТИЗАЦИИ

7.1. Настоящие правила определяют требования к обеспечению безопасности при обработке и хранении ПДн, осуществляемой с использованием средств автоматизации.

7.2. Безопасность ПДн при их обработке в информационных системах обеспечивается с помощью системы защиты ПДн, включающей организационные меры и средства защиты информации, а также используемые в информационной системе информационные технологии.

7.3. Допуск лиц к обработке ПДн в информационной системе осуществляется на основании соответствующих разрешительных документов и ключей (паролей) доступа.

7.4. Размещение информационных систем, специальное оборудование и организация работы с ПДн должны обеспечивать сохранность носителей ПДн и средств защиты информации, а также исключать возможность

неконтролируемого пребывания в этих помещениях посторонних лиц.

7.5. Компьютеры и электронные папки, в которых содержатся файлы с ПДн, для каждого пользователя должны быть защищены индивидуальными паролями доступа, состоящими из 6 и более буквенно-цифровых символов. Работа на компьютерах с ПДн без паролей доступа, или под чужими или общими (одинаковыми) паролями, запрещается.

7.6. Ответственность за конфиденциальность собственных ПДн, пересылаемых лично пользователем – субъектом ПДн с использованием электронной почты и (или) при регистрации на сайтах, лежит на данном пользователе.

7.7. Технические и программные средства должны удовлетворять устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации требованиям к соответствующим средствам защиты информации в ИСПДн.

7.8. При обработке ПДн в информационной системе пользователями должно быть обеспечено:

- использование учетных в установленном порядке предназначенных для хранения ПДн разделов (каталогов) машинных носителей информации, встроенных в технические средства, или съемных носителей информации;

- недопущение физического воздействия на технические средства автоматизированной обработки ПДн, в результате которого может быть нарушено их функционирование;

- постоянное использование антивирусного обеспечения для обнаружения зараженных файлов и незамедлительное восстановление ПДн, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним;

- недопущение несанкционированного выноса из помещений, установки, подключения оборудования, а также удаления, инсталляции или настройки программного обеспечения.

7.9. При обработке ПДн в информационной системе разработчиками и администраторами систем должны обеспечиваться:

- учет лиц, допущенных к работе с ПДн в информационной системе, прав и паролей доступа;

- установление правил доступа к ПДн, обрабатываемым в ИСПДн, а также обеспечение регистрации и учета всех действий, совершаемых с ПДн в ИСПДн;

- обучение лиц, использующих средства защиты информации, применяемые в информационных системах, правилам работы с ними;

- учет машинных носителей информации;

- учет применяемых средств защиты информации, эксплуатационной и технической документации к ним;

- контроль за соблюдением условий использования средств защиты информации, предусмотренных эксплуатационной и технической документацией;

- описание системы защиты персональных данных;

- оценка эффективности принимаемых мер по обеспечению безопасности ПДн до ввода в эксплуатацию ИСПДн;

- обнаружение фактов несанкционированного доступа к ПДн и принятием мер;
- восстановление ПДн, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним;
- контроль за принимаемыми мерами по обеспечению безопасности ПДн и уровня защищенности ИСПДн.

7.10. Специфические требования по защите ПДн в отдельных автоматизированных системах устанавливаются инструкциями по их использованию и эксплуатации.

СОГЛАСОВАНО


Директор департамента
по информационным технологиям и связи


С.А. Шубин

Директор департамента
по организационной
и финансово-хозяйственной деятельности


И.Б. Христенко

Юрист


Л.В. Вифлянцева

Специалист по персоналу


Т.В. Спирина

**УКРУПНЕННЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ,
ОБРАБАТЫВАЕМЫХ В ИК МАСС**

№ п/п	Категории субъектов персональных данных	Укрупненные группы обрабатываемых персональных данных
1.	Сотрудники	<p>фамилия, имя, отчество, пол, дата и место рождения, серия и номер паспорта, дата и место его выдачи, адреса регистрации и фактического места проживания, гражданство, идентификационный номер налогоплательщика, номер свидетельства государственного пенсионного страхования, номер страхового медицинского полиса, предыдущая фамилия, данные о семейном положении и детях (их фамилия, имя, отчество и дата рождения), сведения об образовании, специальности, квалификации и учебном заведении, сведения об ученых степенях и званиях, сведения об имущественном положении, доходах, задолженности, занимаемых ранее должностях и стаже работы, сведения о наградах и льготах, сведения о воинской обязанности, сведения о заработной плате и информация для ее начисления и перечисления, почтовые и электронные адреса, номера телефонов, фотографии, другие сведения, предусмотренные унифицированными формами № Т-2, Т-2ВУР, сведения, отражаемые в автобиографии и в документах, создаваемых в процессе трудовой деятельности</p>
2.	Граждане, выполняющие работы в ИК МАСС на основе договоров гражданско-правового характера	<p>фамилия, имя, отчество, пол, дата и место рождения, серия и номер паспорта, дата и место его выдачи, адреса регистрации и фактического места проживания, гражданство, идентификационный номер налогоплательщика, номер свидетельства государственного пенсионного страхования, реквизиты банковского счета, почтовые и электронные адреса, номера телефонов</p>

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ И ПЕРЕДАЧУ ИХ ТРЕТЬИМ ЛИЦАМ

Я,

_____ (фамилия, имя, отчество)
дата рождения: _____, паспорт: серия _____ номер _____, выдан:
_____ «___» _____ года
зарегистрированный(ая) по адресу: _____

согласен(согласна) на обработку следующих моих персональных данных, предоставляемых мной оператору – Исполнительному комитету (учреждению) Межрегиональной ассоциации экономического взаимодействия субъектов Российской Федерации «Сибирское соглашение» (юр. адрес: 630099, Новосибирск, ул. Урицкого, 19):

фамилия, имя, отчество, пол, дата и место рождения, серия и номер паспорта, дата и место его выдачи, адреса регистрации и фактического места проживания, гражданство, идентификационный номер налогоплательщика, номер свидетельства государственного пенсионного страхования, номер страхового медицинского полиса, предыдущая фамилия, данные о семейном положении и детях (их фамилия, имя, отчество и дата рождения), сведения об образовании, специальности, квалификации и учебном заведении, сведения об ученых степенях и званиях, сведения об имущественном положении, доходах, задолженности, занимаемых ранее должностях и стаже работы, сведения о наградах и льготах, сведения о воинской обязанности, сведения о заработной плате и информация для ее начисления и перечисления, почтовые и электронные адреса, номера телефонов, фотографии, другие сведения, предусмотренные унифицированными формами № Т-2, Т-2ВУР, сведения, отражаемые в автобиографии и в документах, создаваемых в процессе трудовой деятельности.

Я проинформирован(а), что под обработкой персональных данных понимаются действия с персональными данными, определенные в Федеральном законе от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных», а именно: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение, совершаемые как с использованием средств автоматизации, так и без использования таких средств.

Действия, совершаемые с конкретными персональными данными, включая передачу их третьим лицам, в т.ч. банкам, налоговым органам, в отделения пенсионного фонда, фонда социального страхования, фонда обязательного медицинского страхования, уполномоченным агентам и организациям, и хранение моих персональных данных в течение 75 лет, содержащихся в документах, образующихся в деятельности оператора, согласно части 1 статьи 17 Закона от 22.10.2004 № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации», а также при осуществлении любых иных действий с моими персональными данными, указанными в трудовом договоре и полученными в течение срока действия трудового договора, определяются процессами, реализуемыми в Исполкоме МА «Сибирское соглашение» в целях исполнения договорных отношений, обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов, ведения деятельности, предусмотренной Уставом Исполкома МА «Сибирское соглашение», содействия в трудоустройстве, обучении и продвижении по службе, обеспечения личной безопасности, защиты жизни и здоровья работника, контроля количества и качества выполняемой работы и обеспечения сохранности имущества.

Я согласен(согласна), что мои персональные данные, включающие фамилию, имя, отчество, место работы, занимаемая должность и контактная информация (номер телефона и электронная почта) согласно статье 8 Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных», могут использоваться оператором для формирования общедоступных источников персональных данных. Я согласен(согласна), что мои персональные данные, предоставленные мной в Исполком МА «Сибирское соглашение» для передачи по незащищенным каналам связи (в том числе по

корпоративной электронной почте, факсу и интернет), а также для размещения на сайте Исполкома МА «Сибирское соглашение», являются общедоступными. Нарушение конфиденциальности этих данных не принесет мне негативных последствий.

Мне разъяснено, что данное согласие может быть отозвано мною в любой момент с обязательным направлением в Исполком МА «Сибирское соглашение» отзыва в простой письменной форме.

Настоящее согласие действует с момента предоставления бессрочно.

Обязуюсь сообщать в двухнедельный срок об изменении местожительства, контактных телефонов, паспортных, документных и иных персональных данных. Об ответственности за достоверность представленных персональных сведений предупрежден(а).

Дата: _____

Подпись: _____ (_____)

расшифровка подписи

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ И ПЕРЕДАЧУ ИХ ТРЕТЬИМ ЛИЦАМ

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество)
 дата рождения: _____, паспорт: серия _____ номер _____, выдан:
 _____ «___» _____ года
 зарегистрированный(ая) по адресу: _____

согласен(согласна) на обработку следующих моих персональных данных, предоставляемых мной оператору – Исполнительному комитету (учреждению) Межрегиональной ассоциации экономического взаимодействия субъектов Российской Федерации «Сибирское соглашение» (юр. адрес: 630099, Новосибирск, ул. Урицкого, 19):

фамилия, имя, отчество, пол, дата и место рождения, серия и номер паспорта, дата и место его выдачи, адреса регистрации и фактического места проживания, гражданство, идентификационный номер налогоплательщика, номер свидетельства государственного пенсионного страхования, реквизиты банковского счета, почтовые и электронные адреса, номера телефонов.

Я проинформирован(а), что под обработкой персональных данных понимаются действия с персональными данными, определенные в Федеральном законе от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных», а именно: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение, совершаемые как с использованием средств автоматизации, так и без использования таких средств.

Действия, совершаемые с конкретными персональными данными, включая передачу их третьим лицам, в т.ч. банкам, налоговым органам, в отделения пенсионного фонда, фонда социального страхования, фонда обязательного медицинского страхования, уполномоченным агентам и организациям, и хранение моих персональных данных в течение 75 лет, содержащихся в документах, образующихся в деятельности оператора, согласно части 1 статьи 17 Закона от 22.10.2004 № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации», а также при осуществлении любых иных действий с моими персональными данными, указанными в договоре и полученными в течение срока действия договора, определяются процессами, реализуемыми в Исполкоме МА «Сибирское соглашение» в целях исполнения договорных отношений, обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов, ведения деятельности, предусмотренной Уставом Исполкома МА «Сибирское соглашение», обеспечения личной безопасности, защиты жизни и здоровья, контроля количества и качества оказываемых услуг и работ.

Я согласен(согласна), что мои персональные данные, включающие фамилию, имя, отчество и контактная информация (номер телефона и электронная почта) согласно статье 8 Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных», могут использоваться оператором для формирования общедоступных источников персональных данных. Я согласен(согласна), что мои персональные данные, предоставленные мной в Исполком МА «Сибирское соглашение» для передачи по незащищенным каналам связи (в том числе по корпоративной электронной почте, факсу и интернет) являются общедоступными. Нарушение конфиденциальности этих данных не принесет мне негативных последствий.

Мне разъяснено, что данное согласие может быть отозвано мною в любой момент с обязательным направлением в Исполком МА «Сибирское соглашение» отзыва в простой письменной форме.

Настоящее согласие действует с момента предоставления бессрочно.

Обязуюсь сообщать в двухнедельный срок об изменении местожительства, контактных телефонов, паспортных, документных и иных персональных данных. Об ответственности за достоверность представленных персональных сведений предупрежден(а).

Дата: _____ Подпись: _____ (_____)
расшифровка подписи

Журнал учета обращений субъектов персональных данных о выполнении их законных прав, при обработке персональных данных в ИК МАСС

№ п/п	Дата обращения	ФИО субъекта	Цель обращения (информирование, прекращение обработки, уточнение ПДн)	Дата предоставления/прекращения обработки/уточнения ПДн	Способ предоставления/прекращения обработки/уточнения ПДн	ФИО ответственного	Примечание
1	2	3	4	5	6	7	8

УТВЕРЖДАЮ

« » _____ 201 г.

АКТ № _____
уничтожения материальных носителей персональных данных

Комиссия, наделенная полномочиями приказом от _____ № _____ в составе:

(должности, ФИО)

провела отбор материальных носителей персональных данных, не подлежащих дальнейшему хранению:

№ п/п	Дата	Наименование материального носителя/группы носителей	Пояснения
1	2	3	4

Всего носителей _____
(цифрами и прописью)

Материальные носители с конфиденциальной информацией уничтожены путем пропускания их через устройство гарантированного уничтожения информации (шредер).

Председатель комиссии

Подпись

Дата

Члены комиссии

(ФИО)

Подпись

Дата