

ПРЕДЛОЖЕНИЯ
кафедры ИТУ по тематике программ обучения государственных служащих
в области информационных технологий

www.rags.ru

I. Программы второго высшего образования

№пп	Специальность/специализация	Длительность
1	Прикладная информатика (в государственном и муниципальном управлении)	4,5 года
2	Государственное и муниципальное управление/информационно-аналитические технологии в государственном управлении	3,5 года

II. Программы профессиональной переподготовки (500 часов)

№пп	Специальность/специализация	Длительность
1	Современные методы и информационные технологии в управленческой деятельности	6-9 месяцев

III. Программы повышения квалификации (72 часа)

№пп	Название программы	Категория госслужащих
1	Управление национальными проектами (совместно с кафедрой труда и социальной политики). С января 2009 г.	Все
2	Информатизация управленческой деятельности на основе моделирования деловых процессов и электронных административных регламентов	Все, кроме руководителей, относящихся к высшей группе должностей
3	Информационно-аналитические технологии и средства поддержки принятия управленческих решений	Все, кроме руководителей, относящихся к высшей группе должностей
4	Базовый компьютерный инструментарий госслужащего (управленца)	Все, кроме руководителей, помощников и специалистов, относящихся к высшей группе должностей

IV. Краткосрочные программы повышения квалификации (18 часов)

а) для руководителей, относящихся к высшей группе должностей

№пп	Название программы	Количество часов
1	Современные и перспективные информационные технологии в государственном управлении	18
2	Концепция электронного правительства и технологии ее реализации	18

б) для всех категорий государственных служащих

№пп	Название программы	Количество часов
1	Использование ситуационных центров в стратегическом управлении и аналитической деятельности органов государственной власти и управления	18
2	Современные и перспективные информационные технологии в управлении организацией	18
3	Базовый компьютерный инструментарий госслужащего	18-36
4	Моделирование процессов управленческой деятельности	18
5	Мобильный офис. Современные средства и технологии	18
6	Информационные ресурсы Интернет. Технологии поиска информации	18
7	Геоинформационные системы	18
8	Информационные технологии в бухгалтерском учете и аудите	18
9	Excel в финансовых и статистических расчетах	20
10	Информационные технологии в анализе международных и межнациональных конфликтов	18
11	Информационные технологии в управлении проектами и целевыми программами	18
11	Автоматизация экспертного оценивания	18
13	Информационная безопасность	18
14	Парадоксы управленческой деятельности: как избежать ошибок в принятии решений (системное мышление).	18
15	Компьютерная графика. Мультимедиа. Видеоконференции.	18

V. Модули для включения по заявкам органам государственного управления в программы повышения квалификации (от 18 часов)

а) базовый уровень

№пп	Название модуля	Количество часов
1	Аппаратное и программное обеспечение ПЭВМ	9
2	Навыки работы в операционной системе	9
3	Текстовый редактор	9
4	Электронные таблицы	9
5	Работа с базами данных	9
6	Подготовка презентаций. Использование графических объектов в электронных документах	9
7	Планирование и управление персональной и групповой деятельностью	9
8	Компьютерные сети и Интернет	9
9	Управление электронной почтой	9
10	Современные информационные технологии в государственных органах	9
11	Информационная безопасность и защита информации	9
12	Концепция электронного правительства и технологии ее реализации	9
13	Правовые базы данных	9
14	Правовое обеспечение информационных технологий и систем	9

а) расширенный уровень

1	Текстовый редактор -2	9
2	Электронные таблицы -2	9
3	Работа с базами данных -2,3	9-18
4	Подготовка презентаций -2	9
5	Планирование и управление персональной и групповой деятельностью -2	9

6	Использование информационно-коммуникационных технологий в государственном управлении	9-18
7	Информационно - аналитические системы и ситуационные центры	9-18
8	Административные регламенты и электронные сервисы	9-18
9	Системы информационной безопасности	9